



Expediente Contratación : 2023/002

PREGO DE CLAÚSULAS ADMINISTRATIVAS E TÉCNICAS PARA A CONTRATACIÓN DUN
SERVIZO DE ASESORIA FISCAL LABORAL E CONTABLE

Antecedentes:

O Galp Costa Sostible con CIF: G70196225 e domicilio social en Curro da Praza 1, 15250 Muros, é unha entidade colaboradora da Consellería do Mar para a xestión da prioridade 3 do FEMPA, e está suxeita ao convenio asinado con esta entidade para a xestión destes fondos. Dito convenio ten por obxecto establecer as regras que deberán aplicar ambas partes na xestión de Estratexia de Desenvolvemento local Participativo, e en particular as funcións e obrigas que asume o Galp como entidade colaboradora da Consellería do Mar.

Dito convenio establece o marco regulador do réxime de contratación dos GALP, na cláusula décimo oitava. De acordo con esta, a contratación de asistencias técnicas, obras, subministracións ou calquera outro tipo de contratación efectuada polo GALP, pertencentes aos gastos de funcionamento e animación, realizarase segundo os principios de liberdade, publicidade e transparencia, non discriminación e igualdade de trato, e de eficiencia, conforme se establece na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (de agora en adiante, LCSP), dada a súa condición de entidade colaboradora da Consellería do Mar, na xestión e control de fondos públicos.

Na cláusula decimo sexta do mencionado convenio: Gastos de funcionamento e animación dos Galp, menciónase a tipoloxía de gastos obxecto de subvención, e no apartado b) do punto 2 inclúense os gastos relativos ás asistencias técnicas laborais fiscais e contables.

Asemade, os GALP terán en conta as instrucións, que emita o Organismo Intermedio de Xestión, en materia de contratación (OIX, en diante), neste caso a Instrución 1/ 2023 sobre os procedementos de contratación dos Galp do 21 de xuño.

A execución do FEMPA require a adaptación da contratación dos GALP, como entidades colaboradoras, á normativa de contratación pública da Unión Europea, concretamente á Directiva 2014/24/UE sobre contratación pública e á Lei Nacional 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español das Directivas 2014/23/UE e 2014/24/UE.

Cláusulas Administrativas:

Entidade contratante.-

Galp Seo Fisterra Ría Muros Noia Costa Sostible.

Obxecto do contrato.-

O obxecto deste contrato é o servizo de asesoramento fiscal, laboral e contable da Asociación Grupo de Acción Local do Sector Pesqueiro Seo Fisterra Ría Muros-Noia. Costa Sostible.

Requisitos de solvencia.-

Só poderán optar ao proceso de adxudicación aqueles licitantes que cumpran os seguintes requisitos:

- Para a realización dos traballos mencionados, o adxudicatario deberá dispoñer dos recursos materiais e humanos suficientes, adaptados ao volume das actividades a desenvolver e os prazos de execución establecidos no plan de traballo. De acordo co establecido no artigo 76.2 de la LCSP, o licitador deberá adscribir un equipo mínimo de traballo formado por un xefe de equipo que terá a interlocución coa xerencia do Galp e dous técnicos un no eido contable e fiscal e outro no ámbito laboral.

- Os distintos licitadores acreditarán a súa solvencia técnica de xeito que quede latente a súa capacidade para desenvolver o servizo, acreditando experiencia no asesoramento de entidades sen ánimo de lucro que xestionen fondos públicos nos últimos tres anos . Dita experiencia acreditarase cun certificado emitido polas distintas entidades. Nas que prestaron o servizo.
- Acreditarán a súa capacidade para contratar mediante unha declaración responsable e cumprimentando o anexo II A) que acompaña a estas bases.
- Acreditarán así mesmo que non existe ningún tipo de vinculación coa entidade contratante.
- Acreditarán a súa solvencia económica para desenvolver o contrato mediante unha declaración responsable onde consta o volume da cifra de negocios nesta actividade durante os tres últimos anos e aportarán o recibo do último pago do seguro de Responsabilidade Civil para o desenvolvemento da mesma.

Procedemento de contratación.-

Procedemento para a adxudicación de contratos para necesidades continuas dos Galps ou esporádicas con determinados valores estimados segundo Instrución 1/2023 para procedementos de contratación dos Galp do 21 de xuño emitida pola Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro.

Orzamento base de licitación e valor estimado do contrato.-

O cálculo do orzamento base de licitación desta contratación realizouse tendo en conta os prezos habituais no mercado deste tipo de contratos e o custe do servizo de asesoría do Galp Costa Sostible, no programa FEMP (2014-2020).

Para o cálculo pártese do valor mensual de 600,00 € IVE excluído.

Orzamento base de licitación: 7.200,00 €

IVE: 1.512,00 €

Valor estimado do contrato 24.600,00 €

IVE: 5.166,00 €

O orzamento máximo de licitación é de 24.600,00 € máis IVE, non aceptándose ningunha proposta por riba desta contía.

Criterios de Adjudicación e valoración .-

Para a valoración das ofertas presentadas atenderase aos seguintes criterios:

-Criterios avaliados de forma automática:

a) Categoría de experto contable independente por parte de algún dos membros do equipo asignado á realización do servizo (10 puntos).

A categoría de experto contable independente acreditarase coa titulación correspondente.

b) Oferta económica máximo 80 puntos .

Valoraranse con cero (0) puntos aquelas ofertas que propoñan como prezo de adjudicación o orzamento base máximo de licitación establecido neste prego.

Valorarase con oitenta (80) puntos a oferta que propoña o mellor prezo de entre as ofertas admitidas.

Partindo deste criterio de valoración, a puntuación otorgada ás restantes ofertas admitidas realizarase mediante un cálculo proporcional utilizando a seguinte fórmula:

$$\text{Puntos a} = 80 \times ([P_m - P_a] / [P_m - P_b])$$

Sendo:

Puntos a = puntuación valoración económica da oferta obxecto de valoración.

P_m = orzamento base máximo de licitación (sen IVE).

P_a = prezo da oferta obxecto de valoración (sen IVE).

P_b = prezo da oferta máis baixa das admitidas (sen IVE.)

Quedarán excluídas do procedemento de adjudicación aquelas ofertas que superen o orzamento base máximo de licitación.

c) Melloras ao prego: Valorarase como mellora a oferta dunha bolsa de dez horas anuais de asesoramento xurídico no ámbito da redacción de contratos, interpretación de escrituras de constitución, interpretación de documentos de acreditación de propiedade, ou calquera outra documentación necesaria para o cumprimento das

bases reguladoras do programa de axudas (10) puntos. Non esixe a redacción de informes pero si a posta a disposición dun licenciado en dereito para esta función.

Criterios de adxudicación.-

O contrato adxudicarase á entidade con maior puntuación, e polo tanto mais vantaxosa, segundo os criterios especificados no apartado anterior. No caso de empate nas puntuacións, atenderase ao número de mulleres ou persoas con discapacidade que compoñen o equipo asignado á contratación.

Prazo e forma de presentación.-

As propostas de oferta se axustarán aos pregos publicados e a súa presentación supón a aceptación sen condicións da licitación.

- Cada licitador presentará, coa súa oferta, a declaración responsable do Anexo II A) que acompaña a estas bases.
- As proposicións dos interesados se presentarán nun mínimo de dous sobres pechados. No SOBRE A ou SOBRE 1, incluírase o Anexo IIA) e a documentación acreditativa do cumprimento de requisitos de capacidade e solvencia da empresa. Será causa de exclusión da licitación, introducir calquera información relativa ás características do contrato ou da oferta económica. No SOBRE C ou SOBRE 3, incluírase a documentación relativa aos criterios avaliábeis de forma automática: acreditación da disposición dun experto contable, a oferta económica onde se especificará o prezo mensual co IVE desagregado e a oferta de melloras coa súa documentación acreditativa (Licenciado en dereito)

Tódolos documentos deberán estar asinados dixitalmente .

As ofertas presentaranse na sede do Grupo de Acción Local do Sector Pesqueiro Seo de Fisterra Ría de Muros e Noia, sito no Edificio Administrativo Rúa Espírito Santo nº 4. 15200. Noia - A Coruña. Teléfono 981-822754, en horario de atención ao público (8:30 a 15:00 horas), ou por correo certificado dirixido ao Apartado de Correos número 20 desta entidade sempre que se acredite a data de envío pola oficina de correos, dentro do prazo de 5 días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio



Grupos de Acción Local
do sector Pesqueiro
Seo de Fisterra Ría de Muros-Noia:
Costa Sostible



Cofinanciado por
la Unión Europea

de licitación no seguinte enlace : <https://galp.xunta.gal/seo-fisterra-ria-muros-noia>.,
Rematando o prazo de presentación na data do 13 de Xullo as 15:00 Deberá remitirse
comprobante de envío da proposta antes de que finalice o prazo ao seguinte enderezo
galp.mar.costa.sostible@xunta.gal .

Mesa de contratación, apertura de proposicións e proposta de adjudicación.-

- Constituirase, preceptivamente, unha Mesa de Contratación, encargada de formular a proposta de adjudicación do contrato, tras a apertura e valoración das ofertas presentadas polos licitadores.
- Unha vez transcorrido o prazo da presentación das ofertas a Mesa de Contratación reunirse no prazo máximo de quince días naturais para proceder á apertura do sobre A e comprobar a ausencia de conflito de interese por parte dos membros da Mesa cos distintos licitantes. No caso de darse esta casuística, os membros da Mesa que poidan estar incusos en conflitos de interese serán substituídos polos seus suplentes, que comunicarán no mesmo día á presidencia da Mesa a posibilidade de conflito de interese, de ser así, a Xunta Directiva do Galp procederá ao nomeamento dos membros necesarios no prazo de tres días hábiles.
- Unha vez constituída a Mesa de Contratación procederase á análise da documentación e a admisión das ofertas que cumpran cos requisitos de solvencia económica e técnica especificados nos pregos. Aquelas propostas que sexan obxecto de subsanación dispoñerán de dous días hábiles para aportar a documentación necesaria dende a data de comunicación.
- Posteriormente procederase, en acto público, á apertura do sobre C. A data de apertura será publicada no enderezo web. <https://galp.xunta.gal/seo-fisterra-ria-muros-noia>. no apartado correspondente a este procedemento con 48 horas de antelación co obxecto de proceder a avaliar o seu contido conforme aos criterios recollidos no presente prego. Para o contido do sobre C non procederá a posibilidade de subsanar a documentación quedando excluídas aquelas ofertas que non cumpran cos requisitos especificados no prego.



- Unha vez valoradas as ofertas, a Mesa de Contratación remitirá á Xunta Directiva do Galp a correspondente proposta de clasificación e adxudicación, na que figurarán ordenadas as ofertas de forma decrecente, incluíndo a puntuación outorgada a cada unha das ofertas por aplicación dos distintos criterios de adxudicación e identificando a mellor oferta puntuada. Dita proposta será publicada no enderezo web do procedemento e, transcorrido o prazo de 5 días naturais, de non existir alegacións por parte de ningunha das empresas licitantes procederase á subscrición do contrato por parte da Presidencia do Galp.

No caso de que algún dos licitantes presente alegacións á resolución de adxudicación efectuada pola Xunta Directiva do Galp, a Mesa de Contratación reunirse no prazo de dous días naturais, para dar resposta á Xunta Directiva do Galp das alegacións presentadas que emitirá nova resolución de adxudicación.

Documentación previa esixida ao licitador antes da adxudicación.-

Unha vez comunicada a adxudicación do contrato pola Presidencia do Galp, a xerencia requirirá ao adxudicatario para que, dentro do prazo de dous días hábiles, proceda a presentar a documentación xustificativa seguinte de conformidade co establecido neste prego con anterioridade:

- 1) Que a sociedade estea validamente constituída e que conforme ao seu obxecto social pode presentarse á licitación. Documentos que acrediten a personalidade do empresario e o seu ámbito de actividade.
- 2) Documentos que acrediten, no seu caso, a representación.
- 3) Xustificantes de non ter débedas de natureza tributaria co Estado nin coa Administración Autónoma de Galicia, nin débedas coa Seguridade Social.
- 4) Toda documentación que poida resultar necesaria para acreditar o cumprimento da declaración responsable do Anexo II A).

A Mesa de Contratación verificará que o proposto como adxudicatario acredita documentalmente o cumprimento dos requisitos de participación esixidos.

De non cumprimentarse adecuadamente a presentación de toda a documentación indicada nos apartados anteriores e no prazo, entenderase que o licitador retirou a súa



Grupos de Acción Local
do sector Pesquero
Seo de Fisterra Ría de Muros-Noia:
Costa Sostible



Cofinanciado por
la Unión Europea

oferta, procedéndose nese caso para solicitar a mesma documentación do licitador seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

Duración do Contrato .-

O prazo para a execución dos traballos iniciarase ao día seguinte da formalización do contrato e terá a duración dun ano, podendo ser prorrogable anualmente previo aviso da entidade contratante, establecendo como data limite o 31 de decembro de 2026.

O contrato extinguirase pola súa conclusión ou cumprimento, ou ben pola súa resolución.

Determinación do prezo.-

A formulación da proposta económica ten carácter global, polo que inclúe todos os factores de valoración e impostos que se indiquen por razón do contrato.

En relación co Imposto sobre o Valor Engadido, terase en conta que na oferta do licitador deberá indicarse como partida independente.

O prezo do contrato establecerase mensualmente sen posibilidade de modificación.

Condicións do pago do prezo.-

O prezo será abonado pola entidade contratante mensualmente previa presentación de factura.

Admisión de variantes e melloras.-

Non se admiten variantes ao establecido nos presentes pregos nin melloras distintas ás especificadas nos criterios avaliados de forma automática.

Causas de resolución do contrato.-

No caso de que estimase incumplidas as prescricións técnicas do contrato, o Galp Costa Sostible está facultado para esixir o seu cumprimento ou declarar a resolución do contrato.



Grupos de Acción Local
do sector Pesqueiro
Seo de Fisterra Ría de Muros-Noia:
Costa Sostible



Cofinanciado por
la Unión Europea

Ademais o Galp Costa Sostible poderá acordar a resolución do contrato no caso de que concorra algunha das seguintes causas:

- a. A morte ou incapacidade sobrevida do contratista individual ou a extinción da personalidade xurídica da sociedade contratista, sen prexuízo do previsto no artigo 98 da LCSP relativo á sucesión do contratista.
- b. A declaración de concurso ou a declaración de insolvencia en calquera outro procedemento.
- c. O incumprimento do establecido no contido de traballo, así como dos prazos establecidos nos presentes pregos por parte do contratista.
- d. O incumprimento das melloras especificadas por parte do contratista sempre que foran tidas en conta na valoración da oferta .

Prego de prescricións técnicas

O Galp Costa Sostible con CIF: G70196225 e domicilio social en Curro da Praza 1, 15250 Muros, é unha entidade colaboradora da Consellería do Mar para a xestión da prioridade 3 do FEMPA, e está suxeita ao convenio asinado con esta entidade para a xestión destes fondos. Dito convenio ten por obxecto establecer as regras que deberán aplicar ambas partes na xestión de Estratexia de Desenvolvemento Local Participativo, e en particular as funcións e obrigas que asume o Galp como entidade colaboradora da Consellería do Mar.

A personalidade xurídica do Galp responde a unha entidade sen ánimo de lucro que ademais de actuar como entidade colaboradora da Consellería do Mar, poderá desenvolver outras actividades que os seus órganos de decisión determinen. O número de socios actual desta entidade ascende a corenta e sete socios e un dos requisitos establecidos para esta condición é o abono da cota de socio cuxo importe dependerá do sector ao que pertenza.



Contido do traballo a realizar.-

1. Asesoramento contable e fiscal.

- Procesamento contable de todos os soportes facilitados pola entidade, confección de libros oficiais obrigatorios (Diario, Maior e Balances) e Contas Anuais. O Galp facilitará mensualmente os documentos necesarios para levar a cabo este traballo.

Segundo a cláusula decimo sexta do mencionado convenio que será facilitado á empresa adxudicataria:

- O Galp deberá empregar rexistros contables independentes ou códigos de contabilidade apropiados, no que consten todas as intervencións que desenvolvan respecto dos gastos compromisos e pagamentos relacionados cos gastos compromisos e pagamentos financiados polo FEMPA.

- Para estes cobros e pagamentos o Galp utilizará unha única conta bancaria.

- Os gastos de xestión deberán ser xustificados trimestralmente, polo que a contabilidade deberá ser facilitada ao grupo no prazo de sete días despois de finalizar o trimestre, unha vez facilitada a contabilidade, no prazo de dous días establecerase unha reunión coa xerencia para contrastar os rexistros contables e a marcha da entidade prestando especial atención a conciliación das contas bancarias. **No caso desta anualidade ao adxudicarse a contratación unha vez iniciado o programa, o procesamento contable comprendera todas as operacións realizadas polo Grupo dende a data do 1 de xaneiro e manterase unha reunión inicial coa xerencia para a determinación dos códigos contables e das contas a utilizar. Dita reunión realizarase no prazo dos cinco días seguintes á notificación da adxudicación .**

- Confección e presentación de todos os modelos oficiais do ámbito contable (libros contables e contas anuais) nos rexistros pertinentes.

- Preparación das declaracións dos impostos correspondentes ao tipo de actividade do Grupo (Modelo 347, Imposto de Sociedades, Modelo 111, etc.) así como na elaboración de calquera outra documentación administrativa que requira un



asesoramento fiscal e contable, así como solicitude de certificados ante os Organismos necesarios.

- Asesoramento no cumprimento das obrigas tributarias e contables que se deriven das actividades do Grupo, incluíndo a información sobre novidades e modificacións no ámbito impositivo e contable, así como alertas divulgativas de índole técnico, xa sexa en materia fiscal ou contable.
- Comprobación da limitación do importe máximo de axudas “minimis” concedidas aos beneficiarios de proxectos polo Galp Costa Sostible, segundo as instrucións emitidas pola Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro.
- Representación ante a Administración durante as inspeccións xerais que se puideran levar a cabo.

2. Asesoramento laboral.

- O servizo estará centrado na confección e preparación de toda a documentación laboral que sexa necesaria para o Grupo, incluída a confección mensual de nóminas e seguros sociais, incluíranse tamén nestes servizos a formalización de contratos si fose necesaria, altas e baixas na Seguridade Social, liquidacións e cartas de extinción da relación laboral. A plantilla actual do Grupo é de tres traballadores. **No caso de incremento da plantilla e ata un traballador mais, por circunstancias puntuais, manterase o prezo da oferta presentada.**
- Prestarase un servizo de asesoramento laboral continuado sobre consultas xurdidas polo Grupo en cuestións laborais.
- Tramitación e asistencias a inspeccións laborais si fose necesario, así como a actos de conciliación no SMAC.

Funcións e obrigacións do adxudicatario.-

Como resultado o adxudicatario realizará o servizo de asesoría contable, laboral e fiscal especificado nos presentes pregos de forma que o Galp Costa Sostible dispoña dunha información contable, laboral e fiscal actualizada.

O adxudicatario obrígase a manter a confidencialidade da información á que poida ter acceso en función dos traballos descritos no presente prego, antes, durante e despois



Grupos de Acción Local
do sector Pesqueiro
Seo de Fisterra Ría de Muros-Noia:
Costa Sostible



Cofinanciado por
la Unión Europea

do desenvolvemento dos mesmos e o cumprimento do plan de traballo especificado nos presentes pregos.

Os presente pregos foron aprobados pola Xunta Directiva do Galp Costa Sostible na súa reunión do 27 de xuño, posteriormente ao nomeamento da Mesa de Contratación que formulará proposta de adxudicación deste procedemento. Nin os membros da Mesa de Contratación nin a Presidencia estiveron presentes no momento da aprobación deste documento.

Muros 6 de xullo de 2023

Daniel Formoso Moledo
Presidente Galp Costa Sostible